

## **Annexe 6**

### **Fiche de suivi mensuel du Service Public de l'Eau par la Commune**

UGSPE DE \_\_\_\_\_ MOIS DE \_\_\_\_\_

COMMUNE de \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 SAE de \_\_\_\_\_  
 Date de la visite \_\_\_\_\_  
 Données du mois de \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Population	<input type="text"/>	habitants
Capacité de pompage	<input type="text"/>	m3/jour
Valeur équip. Pompage	<input type="text"/>	GNF
Objectif d'Epargne	<input type="text"/>	GNF/mois
Exploitant	<input type="text"/>	UGSPE/GERANT

**CONDITIONS D'ACCES AU SERVICE DE L'EAU**

Nb points de distribution	<input type="text"/>	BF	<input type="text"/>	BP	<input type="text"/>	PMH
Prix de l'eau aux usagers	BF	<input type="text"/>	GNF/m3	→	<input type="text"/>	↘
	BP	<input type="text"/>	GNF/m3		GNF /	<input type="text"/>
	PMH	<input type="text"/>	GNF/m3	→	<input type="text"/>	↗
Prix fontainiers	BF	<input type="text"/>	GNF/m3		PMH	<input type="text"/>
						GNF/mois
Prix au gérant	BF	<input type="text"/>	GNF/m3		PMH	<input type="text"/>
						GNF/mois

**OBSERVATIONS GENERALES SUR LA GESTION DU SAE**

Les documents sont ils bien tenus ?		oui	non	Evènements survenus au cours de la période	
Tenue des documents de l'UGSPE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pannes sur les pompes	
Tenue des documents de l'exploitant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<i>Etat de fonctionnement du système</i>					
Nombre BF propres	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Interventions sur le réseau	
Nombre BF fonctionnelles	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nombre compteurs BF fonctionnels	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nombre BP fonctionnels	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nombre PMH fonctionnelles	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nb jours de panne dans le mois	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Nb ruptures d'approvisionnement	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Autres	
<i>Visites reçues (contrôles, assistance)</i>					
Opérateur de maintenance (spontanées)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Opérateur de maintenance (demande)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
SNAPE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

<p><b>Observations de la COMMUNE à l'attention du SNAPE</b></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	---

UGSPE DE \_\_\_\_\_ MOIS DE \_\_\_\_\_

**DONNEES D'EXPLOITATION DU SAE**

**Production d'Eau**

Index compteur forage début	m3			
Index compteur forage fin	m3			
Volume produit	m3			(1)

**Distribution d'Eau**

		Forage 1	Forage 2	Forage 1 + 2
Volume distribué aux BF	m3			
Volume distribué aux BP	m3			
Volume total distribué	m3			Volume distribué aux BF + BP (2)
Dont Volume distribué gratuitement	m3			
Recettes attendues par l'exploitant aux BF + BP	GNF			Volume total distribué (- volume offert) * prix GNF/m3
Recettes attendues par l'exploitant aux PMH	GNF			Objectif de recette fixé par l'exploitant
Recettes attendues totales	GNF			Recettes attendues BF + BP + PMH (3)

**Vente d'eau au gérant (dans le cas d'une gérance)**

Index compteur prépaiement début	m3		
Index compteur prépaiement fin	m3		
Volume fourni au gérant	m3		Index fin – Index début
Recettes attendues du gérant par l'UGSPE (BF)	GNF		Vol. fourni gérant * prix gérant GNF/m3
Recettes attendues du gérant par l'UGSPE (PMH)	GNF		

**Gestion de la CAISSE**

RECETTES de la vente d'eau		DEPENSES COURANTES du SAE	
Recettes exploitant aux BF		Rémunérations fontainiers	
Recettes exploitant aux BP		Salaires payés aux opérateurs	
Recettes exploitant aux PMH		Entretien pompe AEP	
<b>Total recettes de la vente d'eau</b>	(4)	Entretien réseau	
		Entretien PMH	
		Autres dépenses Exploitant	
		<b>Total dépenses de l'Exploitant</b>	(6)
		<b>Marge Distribution</b>	(4)-(6)
		<b>CONTRAT DE GERANCE</b>	
		Achats d'eau à l'UGSPE	(7)
		<b>Marge Gérant</b>	(4)-(6)-(7)
RECETTES du bureau exécutif UGSPE		DEPENSES du bureau exécutif UGSPE	
Recettes de la vente d'eau (5) si exploité directe, (7) si gérance		Indemnités UGSPE	
Autres Recettes		Salaires de l'exploitant (non gérant)	
<b>Total des recettes UGSPE</b>	(5)	Visite de routine maintenance	
		Autres Dépenses UGSPE	
		<b>Total dépenses de l'UGSPE</b>	(8)
		<b>Marge UGSPE</b>	(5)-(8) si gérance
		<b>Total des dépenses SPE [(6)+(9)]</b>	(9)
			(5)-(9) si expl. directe

**Gestion du LIVRET D'EPARGNE**

Solde début du mois GNF \_\_\_\_\_ Solde fin du mois (livret d'épargne) GNF \_\_\_\_\_ (10)

CREDIT	GNF/mois	DEBIT	GNF/mois	Justificatifs
Dépôts		Réparation SAE		
Intérêts		Renouvellement SAE		
Autres		Extension SAE		
		PMH		
<b>Total recettes</b>		<b>Total Dépenses</b>		<b>Solde calculé du compte</b>

UGSPE DE \_\_\_\_\_ MOIS DE \_\_\_\_\_

**ANALYSE DES RESULTATS DE L'EXPLOITATION DU SAE**

Cumuls pour la période			Indicateurs de performance			Période Actuelle	Période Préc.	Tendance ↖ Ou ↗
Volume pompé dans le mois (1)		m <sup>3</sup>	Utilisation de la capacité de la pompe = (1) / capacité de pompage / 30 *100		%			
Volume distribué dans le mois (2)		m <sup>3</sup>	Volume distribué / volume pompé = (2) / (1) *100		%			
Recettes attendues (3)		GNF	Consommation moyenne par personne = (3) / Prix Eau / 30 / Population *1000		l/p/jour			
Recettes de la vente d'eau (4)		GNF	Taux de recouvrement des recettes = (4) / (3) *100		%			
Dépenses du mois (9)		GNF	Epargne du mois réalisée/attendue = (11) / Objectif d'épargne *100		%			
Epargne déposée dans le mois (11)		GNF	Capacité de renouvellement = (10) / val équipements de pompage *100		%			
Solde d'Epargne fin de mois (10)		GNF						

Informations en page 2 →

Indicateurs à calculer →

**SUIVI DE LA CAISSE DE L'UGSPE**

Solde antérieur	+	Marge du mois	+	Epargne du mois	-	Nouveau solde	=
(a)		(b)	Voir page 2	(c)	(11)		(a)+(b)-(c)

**AVIS DE L'UGSPE SUR L'ALIMENTATION EN EAU**

.....  
 .....  
 .....

**CONCLUSION DE LA MISSION DE SUPERVISION DE LA COMMUNE**

<b>Instructions aux exploitants</b>	..... ..... .....
<b>Instructions au bureau exécutif de l'UGPSE</b>	..... ..... .....

**SIGNATURE,**

le .....

Représentant de la COMMUNE

Représentant de l'UGSPE

.....

.....

PAGE A CONSERVER PAR LA COMMUNE